

**Комунальний заклад «Безлюдівський юридичний ліцей  
імені Героя Радянського Союзу І.Я. Підкопая  
Безлюдівської селищної ради»**

**ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 178  
НА ВИПАДОК ВИЯВЛЕННЯ НЕБЕЗПЕЧНИХ ПРЕДМЕТІВ**

**СМТ БЕЗЛЮДІВКА  
2022**

**Комунальний заклад «Безлюдівський юридичний ліцей  
імені Героя Радянського Союзу І.Я. Підкопая  
Безлюдівської селищної ради»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора КЗ «Безлюдівський  
юридичний ліцей імені Героя  
Радянського Союзу І.Я.Підкопая  
Безлюдівської селищної ради»

30.08.2022 № 108

**ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 178  
НА ВИПАДОК ВИЯВЛЕННЯ НЕБЕЗПЕЧНИХ ПРЕДМЕТІВ**

**1. Загальні положення.**

1.1. Інструкція з охорони праці для працівників ліцею на випадок виявлення небезпечних предметів у приміщенні закладу чи на його території встановлює вимоги до безпеки діяльності їхньої діяльності.

1.2. Інструкція встановлює порядок безпечного ведення робіт педагогічними та обслуговуючими працівниками ліцею у приміщеннях, на території закладу та інших місцях, де працівники виконують доручену їм .

1.3. Вимоги інструкції з охорони праці є обов'язковими для виконання працівниками відповідно до Закону України "Про охорону праці" і Кодексу законів про працю України, Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 № 389-VIII та від 15.03.2022 № 2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану».

1.4. Відповідальність за розробку і контроль за виконанням працівниками інструкції з охорони праці покладаються на керівника закладу.

1.5. Дія інструкції з охорони праці передбачає інформування працівників про умови праці та форми організації праці на час дії воєнного стану.

**2. Вимоги безпеки праці перед початком роботи**

2.1.. Вимоги охорони праці перед початком роботи для працівників, що задіяні в охороні приміщень.

- переконатися у відсутності небезпеки перед входом (виходом) на територію закладу та в приміщення (відсутність дротів, підозрілих предметів різного габариту та відсутність сторонніх людей).

2.2. Проінформувати керівника у прибутті на територію.

**3. Вимоги безпеки праці під час роботи.**

3.1. Вимоги безпеки для працівників у приміщеннях ліцею:

3.1.1. У разі силового потрапляння на територію закладу підозрілих та сторонніх осіб, слідкувати їх рух, звертати увагу на дії. У разі встановлення факту залишення будь-яких предметів, що викликають підозру – інформувати керівника та силові структури.

3.1.2. Відчиняти двері на вулицю вкрай обережно. У разі виявлення дротів, ниток чи будь-яких предметів на порозі – не відчиняти двері та відійти від небезпечного місця чим подалі.

3.2. Вимоги безпеки для працівників на території закладу:

3.2.1. Перед виходом для огляду території, обстежити видимі ділянки у вікно на безпечній відстані щодо відсутності сторонніх осіб. У разі виявлення підозрілих осіб на території закладу – не виходити на вулицю, спостерігати за діями. У разі

підозри вчинення правопорушень, як то: залишення габаритних предметів (сумки, пакети, коробки) на території закладу; підозріле викидання (приховування) дрібних предметів; нанесення фарби на будівлі, споруди, огорожу, дерева; огляд приміщень та території – здійснювати фото, відеозйомку особи та її дій. Терміново попередити про ситуацію керівника.

3.2.3. Здійснювати рух територією закладу за визначеним маршрутом пішохідними доріжками.

3.2.4. Оглядати територію з метою виявлення залишених предметів. Особливу увагу звертати на віддалені від будівлі місця.

3.2.5. Не проводити рух територією, якщо є імовірність розгортання бойових дій.

3.2.6. У разі виявлення будь-яких предметів на території закладу – не підходити до них. Інформувати керівника та силові структури.

#### **4. Вимоги безпеки після закінчення роботи.**

4.1. По завершенню роботи інформувати керівника або чергового адміністратора про ситуацію.

4.2. Не виходити з приміщень у разі виявлення на території сторонніх (військових) осіб та підозрілих предметів.

#### **5. Вимоги безпеки у разі аварійних ситуацій.**

5.1. У разі аварійного відключення електроживлення доповісти про цей випадок керівнику та викликати відповідну ремонтну службу. Забороняється самостійно усувати причину знеструмлення мережі.

5.2. У випадку виникнення пожежі необхідно вжити протипожежних заходів згідно з інструкцією з пожежної безпеки.

5.3. При травмуванні, пораненні слід діяти згідно з вимогами інструкції з надання домедичної допомоги, а при необхідності звернутися за допомогою до закладу швидкої медичної допомоги.

5.10. Єдиний номер телефону всіх служб екстреної допомоги - 112.

Телефонні номери оперативних служб порятунку:

пожежної охорони – 101;

поліції – 102;

швидкої медичної допомоги – 103;

аварійної газової служби – 104.

Передаючи відповідну інформацію необхідно чітко повідомити про місце, де виявлено небезпеку або підозрілий предмет, дату й час її виникнення та відомості про особу, яка надає відповідні відомості.

#### **РОЗРОБЛЕНО:**

Заступник директора

з навчально-виховної роботи

(посада керівника

підрозділу-розробника)

\_\_\_\_\_ (особистий підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

#### **УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за організацію

роботи з питань охорони праці

в ліцеї

\_\_\_\_\_ (особистий підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

